

REGULAMIN ORGANIZACJI I PROWADZENIA WALIDACJI

kwalifikacji rynkowej „Prowadzenie terapii środowiskowej dzieci i młodzieży”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i prowadzenia procesu walidacji kwalifikacji rynkowej „Prowadzenie terapii środowiskowej dzieci i młodzieży” w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny, zwanym dalej „CZDiR”.
2. Walidacja prowadzona jest zgodnie z:
 - a) wymaganiami określonymi w obwieszczeniu Ministra Zdrowia w sprawie włączenia kwalifikacji rynkowej „Prowadzenie terapii środowiskowej dzieci i młodzieży” do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;
 - b) „Zasadami walidacji kwalifikacji Prowadzenie terapii środowiskowej dzieci i młodzieży na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie”;
 - c) postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie a CZDiR.
3. Celem walidacji jest sprawdzenie, czy osoba przystępująca do walidacji osiągnęła efekty uczenia się wymagane dla kwalifikacji.

§ 2. Organizacja walidacji

1. Walidacja jest przeprowadzana przez komisję walidacyjną powoływaną zgodnie z wymaganiami określonymi dla kwalifikacji.
2. Komisja składa się z co najmniej trzech osób.
3. Członkowie komisji posiadają wykształcenie wyższe, a skład komisji zapewnia spełnienie wymagań dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia określonych dla osób przeprowadzających walidację.
4. W składzie komisji zapewnia się udział:
 - a) co najmniej jednej osoby posiadającej dyplom lekarza oraz specjalizację w dziedzinie psychiatrii dzieci i młodzieży;
 - b) co najmniej jednej osoby posiadającej dyplom magistra potwierdzający ukończenie studiów na kierunku psychologia;
 - c) osoby posiadającej doświadczenie dydaktyczne w szkole wyższej w zakresie nauczania i oceniania osób wykonujących zadania objęte kwalifikacją.
5. Co najmniej dwie osoby wchodzące w skład komisji posiadają minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze wsparcia środowiskowego, psychoterapii dzieci i młodzieży lub psychiatrii, w szczególności psychiatrii dzieci i młodzieży.

§ 3. Bezstronność i konflikt interesów

1. Proces walidacji jest organizacyjnie rozdzielony od procesu kształcenia i przygotowania kandydatów.
2. Osoba przeprowadzająca walidację zobowiązana jest do zachowania bezstronności i obiektywizmu.
3. Członek komisji nie może oceniać efektów uczenia się osoby, którą przygotowywał do uzyskania kwalifikacji.
4. Przed rozpoczęciem walidacji członkowie komisji potwierdzają brak konfliktu interesów wobec osoby przystępującej do walidacji.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących wpływać na bezstronność członka komisji osoba ta zostaje wyłączona z udziału w procesie walidacji.

§ 4. Warunki przeprowadzania walidacji

1. CZDiR zapewnia odpowiednie warunki lokalowe i techniczne do przeprowadzenia wszystkich etapów walidacji.
2. Walidacja może być przeprowadzana w centrum szkoleniowym CZDiR przy ul. Piłsudskiego 9 w Sosnowcu.
3. Do przeprowadzenia walidacji wykorzystywane są w szczególności:
 - a) sale egzaminacyjne;
 - b) pomieszczenia przeznaczone do prowadzenia rozmów z kandydatami;
 - c) wyposażenie komputerowe i multimedialne niezbędne do przeprowadzenia poszczególnych etapów walidacji.
4. Warunki lokalowe zapewniają możliwość przeprowadzenia standaryzowanego testu wiedzy oraz rozmowy dotyczącej dostarczonych przez kandydata opisów przypadków.

§ 5. Dokumentacja walidacji

1. Dokumentacja związana z przebiegiem walidacji jest przechowywana w sposób zapewniający jej poufność, integralność i ochronę przed dostępem osób nieuprawnionych.
2. Dostarczone przez kandydatów opisy przypadków oraz dokumentacja dotycząca prowadzonej walidacji są przechowywane w zamykanym pomieszczeniu lub w odpowiednio zabezpieczonym miejscu.
3. Dostęp do dokumentacji posiadają wyłącznie osoby upoważnione do realizacji procesu walidacji oraz osoby uprawnione na podstawie przepisów prawa lub obowiązujących zasad organizacji walidacji.

§ 6. Wynik walidacji

1. Wynik walidacji ustalany jest na podstawie wyników przeprowadzonych etapów weryfikacji efektów uczenia się, zgodnie z zasadami właściwymi dla kwalifikacji.

2. Wynik końcowy przekazywany jest osobie poddającej się walidacji zgodnie z obowiązującą procedurą.
3. W przypadku wyniku negatywnego osoba poddająca się walidacji może wystąpić z pisemnym wnioskiem o przedstawienie uzasadnienia wyniku.

§ 7. Procedura odwoławcza

1. Osobie poddającej się walidacji przysługuje możliwość odwołania się od decyzji kończącej proces walidacji.
2. Odwołanie składa się w sposób i w terminie określonym w „Zasadach walidacji kwalifikacji Prowadzenie terapii środowiskowej dzieci i młodzieży na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie”.
3. Odwołanie rozpatrywane jest przez właściwy podmiot zgodnie z obowiązującymi zasadami prowadzenia walidacji.

§ 8. Ochrona danych i poufność

1. Wszystkie osoby uczestniczące w procesie walidacji są zobowiązane do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem swoich obowiązków.
2. Dokumentacja oraz dane osobowe kandydatów są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zasadami ochrony danych obowiązującymi w CZDiR.
3. Informacje dotyczące wyników walidacji są udostępniane wyłącznie osobom uprawnionym.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się wymagania określone dla kwalifikacji oraz „Zasady walidacji kwalifikacji Prowadzenie terapii środowiskowej dzieci i młodzieży na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie”.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.